

Vnitřní řád školní jídelny – platný od 1. 7. 2018

- z vyhlášky ministerstva školství č. 107/2008 a 463/2011 Sb. o školním stravování
- z vyhlášky č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- z vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 137/204 Sb. a č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby
- zákon č. 561/2004 Sb. Školský zákon
- zákon č. 258/2000 Sb. ochrana veřejného zdraví

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a pracovníků školy po celou dobu školního roku, jehož počátek a konec je vyhlášen MŠMT, s výjimkou prázdnin a dnů volna vyhlášených ředitelem školy, není-li dohodou obou stran ujednáno jinak.

Organizace provozu stravování

Doba výdeje oběda: (pondělí – pátek) od 11,30 h – 14,30 hodin

Cena oběda: (studenti 15 a více let) 29,- Kč (finanční normativ na potraviny)

Platba stravného

Platba stravného se provádí bezhotovostním způsobem:

- inkasem z účtu (přinést potvrzení o zřízení příkazu k inkasu)
- převodem z účtu – vždy nejpozději do posledního dne v měsíci na účet školy: 115-6702890287/0100; v hotovosti u vedoucí ŠJ

Termín placení stravného

- příkazem k inkasu – předem od 20. do 25. dne v měsíci bude sražena požadovaná částka na následující měsíc
- převodem – předem od 20. do posledního dne v měsíci.

Vyúčtování stravného za školní rok

- při placení převodem z účtu je zůstatek vrácen v průběhu měsíce července na účet uvedený na Přihlášce ke stravování
- při placení v hotovosti bude přeplatek vrácen hotově v kanceláři ŠJ poslední den školy v červnu

Při nezaplacení stravného nebude strávnickovi umožněno stravování ve školní jídelně!!

Vyúčtování stravování po ukončení stravování

- konečné vyúčtování stravného se provádí po ukončení stravování ve školní jídelně – strávnick má povinnost nahlásit ukončení stravování vedoucí ŠJ
- nedoplatek stravného je strávnick povinen doplatit ihned
- přeplatek stravného bude strávnickovi vrácen účet uvedený v Přihlášce ke stravování, nebo v hotovosti v kanceláři ŠJ

Přihlašování a odhlašování stravy – stravu lze přihlásit a odhlásit nejpozději do 14. hodiny předešlého dne !!!

- telefonicky, nebo osobně vedoucí ŠJ: 493 723 727
- přes objednávkový terminál umístěný ve ŠJ
- pomocí internetu na stránkách školy www.sssenp.cz

Školní jídelna je vybavena čipovým systémem. Strávníci používají čip, který si vyzvednou v kanceláři vedoucí ŠJ. Záloha na čip je stanovena na 100,- Kč. Pokud strávník ukončí stravování v jídelně a vrátí neporušený čip, bude mu záloha vrácena.

- Pokud strávník zapomene čip, bude mu v kanceláři ŠJ vydáno náhradní kolečko, kterým se prokáže ve školní jídelně.
- Pokud strávník čip ztratí, je povinen to hlásit v kanceláři ŠJ, kde dojde k zablokování čipu, aby nemohl být zneužit. Strávník si musí pořídit nový čip.

Strávník je přihlášen ke stravě dle přihlášky ke stravování na dobu neurčitou, jakoukoliv změnu (ukončení stravování, odchod ze školy, změna stravovacích dní a ostatní změny) je strávník povinen včas nahlásit vedoucí ŠJ. V případě nepřítomnosti má student nárok 1. den odebrat stravu do jídlonosičů za cenu 29,- Kč v době od 11,15 do 11,30 hodin. Další dny nemoci je povinen si stravu odhlásit, pokud tak neučiní, má vedoucí ŠJ právo účtovat plnou cenu stravy včetně režii 65,- Kč.

Strávníci jsou povinni chovat se ve ŠJ ohleduplně a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování a dodržovat pokyny vedoucí jídelny nebo kuchařek. Jídelnu si v době obědů dozorují kuchařky samy. Strava se konzumuje ve školní jídelně a nádobí se nevynáší mimo jídelnu.

Úklid ŠJ a čistotu stolů zajišťují zaměstnanci zodpovídající za úklid školy.

Závěrečné ustanovení

Jídelníček na 14 dní je vyvěšen v jídelně, na chodbě školy a na webových stránkách školy.

Vnitřní řád byl projednán s vedením školy a nabývá platnost 1. 7. 2018.

Je vyvěšen v prostoru jídelny, ve sborovně učitelů a na webových stránkách školy.

Spojení na vedoucí ŠJ - tel: 493 723 727

Email: sssenp@sssenp.cz

vedoucí ŠJ: Dana Soviarová

Mgr. Zbyněk Hruška, v. r.

ředitel školy

V Nové Pace dne 2. 7. 2018